

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1157800002800 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 25.02.2026 за ГРН 2267701337022



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

**«УТВЕРЖДЕН»**  
Решением Общего собрания Учредителей  
(протокол № 1 от «4» марта 2015 г.

Изменения в устав утверждены  
Решением Правления  
(протокол № 3 от «19» января 2026 г.)

**УСТАВ**  
**Автономной некоммерческой**  
**организации по оказанию услуг в**  
**области реабилитации и организации**  
**доступной среды для глухих и**  
**слабослышащих людей и**  
**профилактики потери слуха**  
**«Я тебя слышу»**

г. Москва  
2026 год

## I. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация по оказанию услуг в области реабилитации и организации доступной среды для глухих и слабослышащих людей и профилактики потери слуха «Я тебя слышу», именуемая в дальнейшем «Организация», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов граждан для достижения предусмотренных настоящим Уставом целей.

1.2. Организация создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация по оказанию услуг в области реабилитации и организации доступной среды для глухих и слабослышащих людей и профилактики потери слуха «Я тебя слышу».

1.4. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «Я тебя слышу».

1.5. Место нахождения Организации: Российская Федерация, г. Москва.

1.6. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Организация имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

1.8. Организация вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке открывать счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации.

1.9. Имущество, переданное Организации ее Учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не имеют имущественных прав в отношении учрежденной ими Организации и не отвечают по ее обязательствам, а Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.10. Организация использует принадлежащее ей имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.11. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.12. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке, фирменные штампы и бланки.

1.13. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

1.14. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть из них, в том числе функции представительства.

Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

1.15. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного протоколом Правления Организации положения. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Организации и действуют на основании доверенности, выданной Генеральным директором Организации.

1.18. В интересах достижения своих целей Организация может учреждать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации, союзы, принимать участие в мероприятиях и проектах других организаций со схожими целями.

1.19. Организация использует в своей деятельности следующую символику — эмблему. Эмблема представлена в двух вариантах:



Эмблема представляет собой композицию, включающую графический и текстовый элементы. В центральной части эмблемы размещено стилизованное круговое изображение, состоящее из нескольких концентрических окружностей и сегментов, выполненных в зеленом, желтом, голубом и розовом цветах. Сегменты образуют абстрактную форму, ассоциирующуюся с распространением звуковых волн, процессом восприятия и передачи информации, а также с взаимодействием и включенностью.

В центре композиции расположен круг меньшего диаметра, символизирующий человека как фокус внимания и поддержки. Концентрическая структура эмблемы отражает идею доступной среды, поэтапной реабилитации, коммуникации и социального взаимодействия глухих и слабослышащих людей.

Слева и справа от графического элемента размещена надпись «Я тебя слышу», выполненная заглавными буквами кириллицы, шрифтом голубого цвета. Текстовая часть эмблемы подчеркивает миссию Организации, направленную на поддержку людей с нарушениями слуха, развитие коммуникации, реабилитации и профилактику потери слуха.

Эмблема в целом отражает цели и деятельность Организации в сфере реабилитации, формирования доступной среды и социальной интеграции глухих и слабослышащих людей.



Эмблема выполнена в виде вертикальной композиции и включает графическое изображение и текстовую часть. В верхней части эмблемы расположено стилизованное круговое изображение, состоящее из концентрических окружностей и сегментов, выполненных в зеленом, желтом, голубом и розовом цветах. Графический элемент символизирует звуковые волны, процесс слухового восприятия, взаимодействие и поэтапную реабилитацию, а также многоуровневую систему поддержки.

В центре круговой композиции расположен круг меньшего диаметра, олицетворяющий человека, его потребности и право на доступную среду и полноценную коммуникацию.

Под графическим элементом размещена надпись «Я тебя слышу», выполненная заглавными буквами кириллицы, шрифтом голубого цвета. Текстовая часть подчеркивает ценности взаимопонимания, внимания и поддержки, лежащие в основе деятельности Организации.

Эмблема отражает социальную направленность деятельности Организации, ее миссию по оказанию услуг в области реабилитации, организации доступной среды для глухих и слабослышащих людей, а также профилактики потери слуха и развития инклюзивного общества.

## **II. Цели и предмет деятельности Организации**

**2.1. Организация создана в целях оказания услуг в сфере** реабилитации и абилитации глухих и слабослышащих детей и взрослых, формирования доступной среды жизнедеятельности, обеспечения равных прав и возможностей, социальной интеграции, улучшения качества жизни глухих и слабослышащих людей, а также профилактики нарушений слуха.

**2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которых создана Организация:**

2.2.1. содействие обеспечению глухим и слабослышащим равных с другими гражданами Российской Федерации прав и возможностей, их социальной интеграции в современное общество, в том числе содействие в реализации прав на:

2.2.1.1. равный доступ к медицинскому обслуживанию;

2.2.1.2. реабилитацию и абилитацию;

2.2.1.3. доступность материального окружения, информации и коммуникации;

2.2.1.4. равный доступ к общему, профессиональному и дополнительному образованию, профессиональному обучению;

2.2.1.5. занятость, профессиональную ориентацию и трудовую реабилитацию;

2.2.1.6. получение социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.1.7. участие в культурной жизни общества;

2.2.1.8. отдых, туризм, занятие физической культурой и спортом;

2.2.2. информирование общества о положении глухих и слабослышащих детей и взрослых, их правах, потребностях, возможностях и вкладе в жизнь общества;

2.2.3. сбор, систематизация, накопление и анализ информации о глухих и слабослышащих детях и взрослых, проживающих на территории Российской Федерации;

2.2.4. взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, учреждениями здравоохранения, образования и социальной защиты населения по вопросам охраны здоровья граждан, профилактики и раннего выявления нарушений слуха, популяризации здорового образа жизни;

2.2.5. разработка и реализация собственных и совместных с государственными органами, иными юридическими лицами и общественными объединениями программ комплексной реабилитации и абилитации глухих и слабослышащих детей и взрослых;

2.2.6. участие в формировании и создании доступной для глухих и слабослышащих среды жизнедеятельности, обеспечении безбарьерного доступа к информации и коммуникации, объектам транспорта, медицины, образования, культуры и иной инфраструктуры;

2.2.7. содействие абилитации и реабилитации детей с нарушениями слуха, в том числе после слухопротезирования и иных вмешательств;

- 2.2.8. содействие сохранению и укреплению психического здоровья детей с нарушениями слуха, в том числе после слухопротезирования;
- 2.2.9. содействие раннему выявлению нарушений слуха у детей;
- 2.2.10. содействие в организации индивидуальных и групповых развивающих, коррекционных и адаптационных занятий для детей с нарушениями слуха;
- 2.2.11. содействие созданию условий для социальной интеграции детей с нарушениями слуха;
- 2.2.12. консультирование и экспертная поддержка родителей, педагогов и иных специалистов по психологическим, социальным вопросам, связанным с воспитанием и развитием детей с нарушениями слуха;
- 2.2.13. оказание методической помощи специалистам служб раннего вмешательства и ранней помощи детям с нарушениями слуха;
- 2.2.14. содействие организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогов, переводчиков русского жестового языка и иных специалистов по вопросам реабилитации, социальной интеграции глухих и слабослышащих;
- 2.2.15. содействие профессиональной ориентации, профессиональной подготовке, трудоустройству и повышению квалификации глухих и слабослышащих людей;
- 2.2.16. продвижение концепции доступной среды для глухих и слабослышащих людей;
- 2.2.17. содействие повышению доступности общего, профессионального и дополнительного образования для глухих и слабослышащих людей;
- 2.2.18. организация производства и распространения фильмов, аудиопродукции, телевизионных, обучающих и информационных программ, видеоматериалов в сети «Интернет» с переводом на русский жестовый язык и (или) субтитрами;
- 2.2.19. просвещение и информирование общества о проблемах нарушения слуха и профилактике потери слуха у детей и взрослых;
- 2.2.20. проведение информационных кампаний, организация и проведение конференций, лекций, семинаров, мастер-классов, форумов и иных публичных мероприятий по вопросам, связанным с нарушениями слуха и профилактике потери слуха у детей и взрослых;
- 2.2.21. содействие и организация научных и прикладных исследований по вопросам сохранения слуха и интеграции глухих и слабослышащих людей в общество;
- 2.2.22. поддержка культуры глухих и развитие русского жестового языка;
- 2.2.23. осуществление издательской деятельности по тематике, соответствующей уставным целям Организации;
- 2.2.24. участие в организации и проведении социально-культурных мероприятий в рамках уставной деятельности;
- 2.2.25. осуществление культурно-просветительской и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- 2.2.26. разработка, производство и распространение социальной рекламы, информационных и просветительских материалов, направленных на достижение уставных целей Организации, в том числе с использованием сети «Интернет» и социальных сетей;
- 2.2.27. размещение социальной рекламы и информационных материалов с использованием сервисов и инструментов продвижения в социальных сетях и иных цифровых платформах;
- 2.2.28. организация и проведение благотворительных, социальных, культурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, в том числе массовых мероприятий (забеги, лыжные соревнования, акции, фестивали), направленных на достижение уставных целей Организации;
- 2.2.29. создание, администрирование и ведение сайтов, страниц и сообществ в социальных сетях, информационных и цифровых ресурсов, соответствующих целям Организации;

2.2.30. организация психологического, социального и информационного сопровождения детей и взрослых с нарушениями слуха, их семей, создание групп взаимопомощи и поддержки;

2.2.31. проведение информационно-просветительских мероприятий (лекции, семинары, конференции, вебинары, супервизии, круглые столы и иные мероприятия), направленных на повышение осведомленности общества и специалистов по вопросам, связанным с нарушениями слуха и профилактике потери слуха у детей и взрослых;

2.2.32. оказание консультационной, методической и экспертной поддержки государственным, муниципальным, некоммерческим и иным организациям по вопросам, соответствующим целям деятельности Организации;

2.2.33. развитие партнерства и сотрудничества с государственными органами, образовательными, культурными, медицинскими, социальными, коммерческими и некоммерческими организациями для реализации совместных программ и проектов;

2.2.34. участие в российских и международных программах, конференциях, конкурсах и иных мероприятиях, связанных с тематикой деятельности Организации;

2.2.35. развитие и поддержка инициатив детей и взрослых с нарушениями слуха и их семей, направленных на самопомощь, самоорганизацию и взаимную поддержку;

2.2.36. консультирование людей с нарушениями слуха и их семей по вопросам выбора, получения и использования технических средств реабилитации (ТСР), а также содействие в обеспечении ТСР, иным оборудованием;

2.2.37. оказание правового консультирования людям с нарушениями слуха и их семьям, включая разъяснение прав и обязанностей, помощь в подготовке обращений, заявлений, жалоб в государственные и муниципальные органы, а также сопровождение при взаимодействии с организациями социальной защиты;

2.2.38. социальное сопровождение людей с нарушениями слуха при получении мер государственной и муниципальной поддержки, услуг в сфере социальной защиты, реабилитации и абилитации;

2.2.39. консультирование по вопросам получения льгот, социальных выплат, мер государственной поддержки, субсидий и иных форм социальной помощи, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.2.40. проведение информационных кампаний по вопросам прав людей с нарушениями слуха, их доступа к социальным и реабилитационным услугам, формирование правовой грамотности в сфере охраны здоровья и социальной поддержки;

2.2.41. организация взаимодействия людей с нарушениями слуха и их семей с государственными органами, профильными фондами и общественными организациями для получения необходимой социальной и правовой поддержки;

2.2.42. создание и ведение блогов, страниц в социальных сетях по вопросам, отнесенным к целям деятельности Организации;

2.2.43. изготовление и распространение сувенирной продукции с символикой Организации;

2.2.44. проведение экспертной и аналитической деятельности в сфере социальной поддержки, реабилитации и интеграции людей с нарушениями слуха, подготовка предложений и рекомендаций для органов власти и общественных организаций;

2.2.45. разработка и реализация социальных проектов, направленных на профилактику социальной изоляции, дискриминации и стигматизации людей с нарушениями слуха;

2.2.46. организация и поддержка сообществ, объединений и клубов людей с нарушениями слуха и их семей для обмена опытом, взаимопомощи и поддержки;

2.2.47. оказание консультационной помощи по вопросам цифровой грамотности, использования современных технологий и онлайн-сервисов для повышения доступности реабилитации и социальной интеграции людей с нарушениями слуха;

2.2.48. разработка и реализация программ наставничества, шефства и индивидуального сопровождения людей с нарушениями слуха;

2.2.49. организация горячих линий, консультационных центров и иных форм дистанционной поддержки людей с нарушениями слуха и их семей;

2.2.50. создание и поддержка реестров, баз данных и справочников организаций, специалистов и ресурсов, работающих в сфере реабилитации и поддержки людей с нарушениями слуха;

2.2.51. разработка и реализация программ, направленных на профилактику социальной изоляции, эмоционального выгорания и психологического стресса у людей с нарушениями слуха и их родственников;

2.2.52. участие в разработке и экспертизе проектов нормативных правовых актов, стратегий и программ в сфере социальной защиты, реабилитации и поддержки людей с нарушениями слуха;

2.2.52. проведение общественного мониторинга качества оказания социальных услуг и реализации государственных программ, затрагивающих интересы людей с нарушениями слуха.

2.3. Организация вправе осуществлять благотворительную деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства).

2.4. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую целям, для достижения которых создана Организация (далее – приносящая доход деятельность). Приносящая доход деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых она создана, соответствующую этим целям, создавая хозяйственные общества или участвуя в них, а также заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, соответствующей этим целям деятельности в рамках одного или нескольких ее видов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Устава.

Приносящей доход деятельностью Организации является:

2.4.1. издательская деятельность, включая подготовку, издание, распространение и реализацию книг, методических пособий, учебников, информационных и рекламных материалов, в том числе в электронном виде;

2.4.2. проведение платных просветительских, консультационных мероприятий: конференций, семинаров, лекций, собраний, консультаций, форумов, симпозиумов, круглых столов (очно и дистанционно);

2.4.3. оказание консультационных услуг в сфере социальной, психологической, правовой поддержки людей с нарушениями слуха и их семей;

2.4.4. производство и реализация сувенирной, информационной и просветительской продукции, включая товары с символикой Организации и ее проектов;

2.4.5. разработка и реализация программ сопровождения, реабилитации и социальной адаптации людей с нарушениями слуха, включая оказание платных услуг в этих сферах;

2.4.6. предоставление платных услуг в сфере информационного сопровождения, в том числе создание и продвижение интернет-ресурсов, видеоконтента, публикаций и иных медийных материалов;

2.4.7. сдача в аренду или иное возмездное использование имущества, принадлежащего Организации, в случаях, не противоречащих уставным целям;

2.4.8. оказание услуг по организации мероприятий (в том числе выездных и дистанционных), предоставлению помещений, оборудования и иного имущества для проведения таких мероприятий;

2.4.9. организация и проведение научных исследований и разработок в области общественных и гуманитарных наук, в том числе и в области изучения общественного мнения, в рамках достижения целей Организации;

2.4.10. создание и функционирование web-сайтов, которые действуют как порталы информационно-коммуникационной сети Интернет с целью информирования об услугах и деятельности Организации;

2.4.11. консультирование граждан и организаций по вопросам, соответствующим целям Организации;

2.4.12. создание массмедийных программ, направленных на достижение целей Организации;

2.4.13. аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;

2.4.14. деятельность в области права;

2.4.15. оказание информационных, методических и экспертных услуг организациям и гражданам (в том числе подготовка аналитических материалов, методических рекомендаций, проведение экспертиз и оценок проектов);

2.4.16. разработка, внедрение и сопровождение программ и сервисов (в том числе цифровых) в сфере социальной поддержки, адаптации и реабилитации людей с нарушениями слуха;

2.4.17. размещение свободных денежных средств на депозитных счетах в банках.

2.5. Доходы, полученные от предпринимательской и приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между учредителями Организации и после уплаты налогов и других обязательных платежей должны быть использованы на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

2.6. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации, только на основании специального разрешения (лицензии).

2.7. Деятельность Организации является гласной, а информацию об учредительных и программных документах Организации – общедоступной.

### **III. Права и обязанности Организации. Учредители Организации**

3.1. Организация приобретает права и обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.2. Организация вправе:

3.2.1. иметь в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе в установленном законом порядке, открывать банковские счета и вклады, иметь штампы и бланки со своим наименованием;

3.2.2. привлекать лиц, в том числе благотворителей и волонтеров (добровольцев), для участия в деятельности Организации;

3.2.3. свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.2.4. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, связанными с целями Организации, обращаться с заявлениями, жалобами, предложениями и иными обращениями в государственные органы и органы местного самоуправления, к любым организациям;

3.2.5. создавать другие некоммерческие организации и вступать в другие некоммерческие организации;

3.2.6. осуществлять благотворительную деятельность в рамках целей Организации;

3.2.7. осуществлять сбор пожертвований для реализации программ и проектов Организации, принимать участие в грантовых конкурсах;

3.2.8. принимать участие в государственных закупках, государственных контрактах по тематике, соответствующей уставным целям Организации;

3.2.9. учреждать премии и награды в сфере деятельности Организации;

3.2.10. заключать договоры, приобретать и арендовать имущество, вступать в иные гражданско-правовые отношения;

3.2.11. принимать участие в создании специализированных консультационных организаций в рамках тематики деятельности Организации.

3.3. Организация обязана:

3.3.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права касающиеся цели, предмета и видов деятельности Организации, а также положения настоящего Устава;

3.3.2. предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом;

3.3.3. обеспечивать открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам;

3.3.4. ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества;

3.3.5. соблюдать иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. К компетенции Учредителей Организации отнесены:

3.6.1. утверждение и изменение Устава Организации;

3.6.2. назначение на должность Генерального директора Организации, досрочное прекращение его полномочий;

3.6.3. принятие решения о преобразовании Организации;

3.6.4. принятие в состав Учредителей Организации новых лиц.

3.7. Учредитель Организации вправе выйти из состава Учредителей в любое время без согласия остальных Учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

В случае выхода из состава Учредителей последнего или единственного Учредителя, Учредитель обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права Учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

Учредитель, вышедший из состава Учредителей, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава Учредителей в регистрирующий орган.

Права и обязанности Учредителя Организации, в случае его выхода из состава Учредителей, прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

3.8. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав Учредителей Организации с согласия других Учредителей, подав соответствующее заявление.

Учредителями Организации не могут быть лица, указанные в пункте 1.2 и пункте 1.2.-1 статьи 15 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

Заявление рассматривается в течении 5 (пяти) рабочих дней, решение принимается Учредителями единогласно.

3.9. Учредитель имеет право получать информацию, касающуюся деятельности Организации, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента обращения, направив соответствующий запрос на имя Генерального директора.

#### **IV. Имущество Организации**

4.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания,

строения, сооружения, жилищный фонд, транспортные средства, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в настоящем Уставе.

4.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

4.2.1. единовременные поступления от Учредителей;

4.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

4.2.3. доходы от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

4.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

4.2.5. другие не запрещенные законом поступления.

## **V. Порядок управления деятельностью Организации**

5.1. Органами управления Организации являются:

5.1.1. Правление Организации;

5.1.2. Генеральный директор Организации;

5.1.3. Попечительский совет Организации.

## **VI. Правление Организации**

6.1. Высшим органом управления Организации является Правление.

Основная функция высшего органа управления Организации - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

В состав Правления Организации входят Учредители Организации. Срок полномочий Правления Организации не ограничен временными рамками.

6.2. К исключительной компетенции Правления Организации относится решение следующих вопросов:

6.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

6.2.2. формирование Попечительского совета Организации, избрание его членов, продление и досрочное прекращение их полномочий;

6.2.3. принятие решений о реорганизации (за исключением преобразования) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

6.2.4. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

6.2.5. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

6.2.6. принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положений о них;

6.2.7. принятие решения о создании других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

6.2.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

6.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Правления Организации не вправе передаваться и осуществляться иным органом в Организации.

6.4. Решения по вопросам исключительной компетенции, указанным в пунктах 6.2.1 – 6.2.8 Устава, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании Правления Организации.

Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления.

Решения Правления Организации оформляются письменно в форме протокола.

6.5. Периодичность принятия решений Правлением Организации – по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Заседание Правления Организации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления Организации, при очной форме проведения заседания. Заседания в очной форме могут проводиться, в том числе посредством видеоконференций с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, обеспечивающих возможность идентификации и установления факта непосредственного участия в них членов Правления Организации.

Решения Правления Организации принимаются открытым голосованием.

6.6. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления Организации за выполнение ими возложенных функций. Исключение составляет компенсация расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа.

Учредитель (член Правления) Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

## **VII. Генеральный директор Организации**

7.1. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом Организации.

7.2. Генеральным директором Организации может быть полностью дееспособный гражданин.

Генеральным директором может быть Учредитель Организации.

Срок полномочий Генерального директора – 5 (пять) лет. Одно и то же лицо может занимать должность Генерального директора неоднократно, в том числе быть назначенным повторно без ограничения числа сроков.

7.3. К компетенции Генерального директора Организации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Правления Организации. Генеральный директор имеет следующие полномочия:

7.3.1. осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;

7.3.2. совершает гражданско-правовые сделки от имени Организации, заключает договоры и совершает иные сделки;

7.4.3. осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

7.4.4. выдает доверенности на право представительства Организации, в том числе доверенности с правом передоверия;

7.4.5. открывает рублевые и валютные счета и вклады в банках и иных кредитных организациях, при необходимости закрывает эти счета и вклады;

7.4.6. издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

7.4.7. утверждает штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате труда, должностные инструкции и другие локальные акты Организации, касающиеся условий и порядка оплаты труда;

7.4.8. принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени Организации трудовые договоры;

7.4.9. обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;

7.4.10. распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

7.4.11. представляет Организацию в органах государственной власти и местного самоуправления, во всех учреждениях, организациях и предприятиях, а также в отношениях с физическими и юридическими лицами на территории Российской Федерации и за рубежом;

7.4.12. обеспечивает выполнение решений Правления Организации;

7.4.13. организует бухгалтерский учет и отчетность в Организации;

7.4.14. организует сбор и накопление средств (имущества), предназначенного для осуществления деятельности Организации;

7.4.15. осуществляет подготовку информационных материалов о деятельности Организации и обеспечивает доступ заинтересованных лиц к таким материалам в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом;

7.4.16. представляет в орган, принимающий решения о государственной регистрации некоммерческих организаций, ежегодный отчет о деятельности Организации, содержащий сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

7.4.17. обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к ежегодным отчетам Организации;

7.4.18. решает иные вопросы, связанные с текущей деятельностью Организации, кроме тех, которые отнесены к компетенции Правления Организации и Попечительского совета Организации.

7.5. Генеральный директор подотчетен Правлению Организации, действует на основании Устава и документов, принятых Правлением Организации.

7.6. Генеральный директор может быть отстранен от должности в любое время по решению Учредителей Организации.

7.7. Генеральный директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

### **VIII. Попечительский совет Организации**

8.1. Попечительский совет Организации (далее – «Попечительский совет») является надзорным органом Организации и осуществляет надзор за деятельностью Организации, принятием органами Организации решений, соответствующих уставным целям Организации, и обеспечением их исполнения, целевым использованием средств и имущества Организации, соблюдением в деятельности Организации требований действующего законодательства Российской Федерации и Устава.

8.2. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Членами Попечительского совета могут быть физические лица, имеющие безупречную репутацию. Избрание членом Попечительского совета возможно только с согласия приглашенного в Попечительский совет лица.

8.3. Попечительский совет состоит не менее чем из 2 (двух) членов. Количественный и персональный состав Попечительского совета определяется Правлением. Срок полномочий члена Попечительского совета составляет 5 (пять) лет. Член Попечительского совета может быть избран на указанную должность неограниченное число раз.

8.4. Досрочное прекращение полномочий члена Попечительского совета возможно по решению Правления.

8.5. Попечительский совет возглавляет Председатель Попечительского совета, избираемый Правлением из числа членов Попечительского совета. Срок полномочий Председателя Попечительского совета определяется членами Совета при его избрании, но при этом не может превышать срок полномочий Председателя Попечительского совета в качестве члена Попечительского совета.

8.6. Попечительский совет имеет право:

- 8.6.1. рассматривать отчеты Генерального директора о результатах деятельности Организации;
- 8.6.2. получать информацию о деятельности Организации от других органов и сотрудников (работников) Организации;
- 8.6.3. требовать у Правления проведения аудиторских проверок финансовой и хозяйственной деятельности Организации;
- 8.6.4. участвовать в различных мероприятиях Организации;
- 8.6.5. знакомиться с бухгалтерскими документами Организации;
- 8.6.6. представлять на рассмотрение Правления, Генерального директора и других органов Организации рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Организации;
- 8.6.7. выносить заключения о соответствии (несоответствии) деятельности Организации положениям действующего законодательства Российской Федерации и Устава Организации.
- 8.7. Попечительский совет проводит заседания не реже 1 (одного) раза в год.
- 8.8. Заседания Попечительского совета могут созываться по инициативе его членов, Генерального директора, членов Правления. Председатель Попечительского совета организует созыв и проведение заседания Попечительского совета.
- 8.9. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины членов Попечительского совета. Решения на заседании Попечительского совета принимаются простым большинством голосов членов Попечительского совета, принимающих участие в заседании. На заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решение считается непринятым.
- 8.10. Передача права голоса членом Попечительского совета иному лицу не допускается. Член Попечительского совета, отсутствующий на заседании Попечительского совета, вправе письменно изложить свое мнение по вопросам повестки дня, которое учитывается при подведении итогов голосования и определения кворума.
- 8.11. На заседаниях Попечительского совета ведется протокол, который подписывается Председателем и секретарем заседания.
- 8.12. Порядок проведения заседаний Попечительского совета, а также другие вопросы деятельности Попечительского совета, не урегулированные настоящим Уставом, могут быть дополнительно урегулированы отдельным положением (регламентом) о Попечительском совете.
- 8.13. В состав Попечительского совета не могут входить члены Правления, Генеральный директор, должностные лица Организации (главный бухгалтер, бухгалтер), материально ответственные лица Организации.

## **IX. Внесение изменений в Устав**

- 9.1. По решению Учредителей Организации в Устав Организации могут быть внесены изменения.
- 9.2. Изменения, внесенные в Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

## **XI. Реорганизация и ликвидация Организации**

10.1. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Организация может быть преобразована в фонд по решению Учредителей Организации в соответствии с действующим законодательством в порядке,

предусмотренным настоящим Уставом.

10.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.3. Решение о ликвидации Организации принимает Правление Организации. Организация может быть ликвидирована также на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

10.4. Правление Организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации организации.

10.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

10.6. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между Учредителями и лицами, занимающими должности в органах управления Организации и передается на достижение целей, ради которых Организация создана.

10.7. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, зарегистрировавший Организацию, для исключения ее из единого государственного реестра юридических лиц.

10.8. Дела ликвидированной Организации (учредительные документы, приказы и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации Организации.

10.9. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.